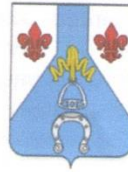


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 11 «Планета детства» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан. 423651, г. Менделеевск, ул. Г.Тукая, д.5 тел./факс 2-51-56



Татарстан Республикасының Менделеев районың «11 нче катнаш төрле балалар бакчасы «Балачак планетасы» муниципалитет бюджет мәктәпкәчә белем бирә торган оешмасы. 423651, Менделеев шәһәре, Габдулла Тукай ур. 5, тел./факс 2-51-56

## П Р И К А З

11 января 2021 г.

№ 10

О назначении ответственных сотрудников за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов

В целях реализации Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а так же оказания им при этом необходимой помощи, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 в МБДОУ «Детский сад №11»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанность по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктаж персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в МБДОУ «Детский сад №11» на Салимову Е.В.- заместителя по ВМР и Балобанову В.И.- заместителя по АХЧ
2. Утвердить должностную инструкцию ответственных сотрудников за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и инструктаж персонала в учреждении (Приложение №1).
3. Назначить ассистентом (тьютором) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ОВЗ при нарушении их способности к самообслуживанию, передвижению, ориентации, общению на объекте - Масленикову Л.В.-педагога -психолога.
4. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи ассистентом –тьютором:
  - обеспечению сопровождения инвалида/, лица с ограниченными возможностями здоровья в образовательную организацию;
  - оказание технической помощи в части передвижения по образовательной организации, получения информации и ориентации;
  - оказание технической помощи в обеспечении коммуникации, в том числе с использованием коммуникативных устройств, планшетов, средств альтернативной коммуникации;
  - оказания помощи в использовании технических средств реабилитации (изделий) и обучения;

- оказания помощи в ведении записей, приведении в порядок рабочего места и подготовке необходимых принадлежностей;

- оказание помощи в соблюдении санитарно-гигиенических требований обучающихся.

5. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи уполномоченного по охране труда:

- учитывать требования доступности (достижимости и безопасности) для инвалидов объекта и услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи при проведении анализа состояния объекта и работ по охране труда (по технике безопасности; по пожарной безопасности) в организации, при устранении выявленных нарушений или выполнении предписаний контролирующих структур, при разработке мероприятий, направленных на развитие и повышение эффективности работы по курируемому направлению;

- участвовать в организации и проведении обучения (инструктажа) персонала – сотрудников организации и проверке знаний по курируемому направлению работы с учетом требований доступности (достижимости и безопасности) объекта и предоставляемых услуг, а также при оказании помощи инвалидам силами сотрудников организации;

Ответственная: Брендина Г.В.- учитель-логопед.

6. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи педагогов ДОУ:

- оказывать необходимую помощь инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, в том числе в одевании/раздевании, пользовании имеющимся в кабинете оборудованием и вспомогательными устройствами;

- предоставлять инвалидам бесплатно информацию в доступной форме об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке доступности их предоставления;

- оказывать услуги инвалидам в различных формах (в случае необходимости и возможности), в том числе в дистанционном формате.

Ответственные: Тимиряева С.Е.- инструктор по физической культуре, Исмагилова Э.А.- воспитатель по обучению татарскому языку, Багашова А.А.- музыкальный руководитель, Заплаткина К.С.- музыкальный руководитель, Соколова О.А.- учитель-логопед.

7. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи педагога-психолога:

- оказывать необходимую помощь инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, кабинета, в том числе в одевании/раздевании, пользовании имеющимся в кабинете оборудованием и вспомогательными устройствами;

- предоставлять инвалидам бесплатно информацию в доступной форме об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления;

- оказывать услуг инвалидам в различных формах (в случае необходимости и возможности), в том числе в дистанционном формате;

- участвовать в разработке методических и инструктивных документов для персонала, в проведении инструктажа персонала организации по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в части соблюдения правил этики и деонтологии, психологических аспектов общения и взаимодействия с инвалидами при оказании им помощи.

Ответственная: Масляникова Л.В.

9. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи заместителя заведующего по АХЧ, уборщиков служебных помещений, дворника, сторожей:

- обеспечивать надлежащее состояние путей перемещения инвалидов по территории организации, в том числе наружных лестниц, пандусов (своевременную очистку их от снега и льда, обработку специальными противоскользящими смесями), а также мест отдыха на территории;

- оказывать инвалидам помощь при одевании/раздевании с использованием, при необходимости, вспомогательного оборудования и вспомогательного персонала;

- осуществлять, при необходимости, вызов основного и вспомогательного персонала организации для сопровождения инвалида по объекту.

Ответственные: Балобанова В.И.-заместитель заведующей по АХЧ, Салиев Р.С.-дворник, Курочкин В.Н., Галлямов М.И., Валиахметов У.Г.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №11»

Л.И.Будник



С приказом ознакомлены:

*Балобанова В.И.*  
*Салиев Р.С.*  
*Курочкин В.Н.*  
*Галлямов М.И.*  
*Валиахметов У.Г.*  
*Будник Л.И.*